

# レポート提出！

## ～でも、ちょっと待って～

### 1. 提出の前に

なんとかレポートを書き上げることができたでしょうか？  
時間もないし、完成したらすぐに提出したくなりますね。

#### でも、ちょっと待って！

提出の前にもう一度じっくり読み返してみましょう。最後のチェックです。

#### <ここをチェック>

- ・文章の主語と目的語、述語がきちんと対応していますか？
- ・文章の論旨がわかりやすいですか？
- ・文末の表現が「だ・である」に統一されていますか？
- ・誤字・脱字がありませんか？
- ・図や表の番号がきちんと対応していますか？
- ・グラフは必要な情報が見えるようになっていますか？

### 2. 提出をしよう

内容の最終チェックは無事に終わりましたか？  
間違っていたところは直しておきましょう。  
最後はレポートの形式のチェックになります。

#### <ここをチェック>

- ・きちんと指定された形でレポート用紙を綴じられていますか？
- ・クラスや名前を書き忘れていませんか？

確認できたら、先生に提出しましょう。  
お疲れさまでした！

